

СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления образования
(Т.В. Причепя)
« » 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «ООШ № 7»
(А.И. Потанина)



« » 2020 г.

План

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий оказания услуг**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 7»

на 2020 – 2022 годы

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятий | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятий | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| Разместить на информационном стенде в помещении школы копии Устава, локальных нормативных актов, информации об учебных планах, о результатах приема в каждый класс | Собрать копии документов в отдельную папку для свободного доступа родителей (законных представителей) к нормативно-правовым актам школы | 2020г | Потанина А.И., директор | Информация собрана в отдельную папку, которая находится в холле школы | Февраль 2020г |
| Разместить на официальном сайте в сети Интернет информацию: об обеспечении доступа в здание лиц с ОВЗ, об использовании электронного обучения и дистанционных технологий | Обновить информацию на официальном сайте школы | 2020г | Потанина А.И., директор | Обновлена информация на официальном сайте школы | Февраль 2020г |
| Принять меры по приобретению электронных учебников и учебных пособий | Запланировать приобретение электронных учебников и учебных пособий | 2020г | Карпова Т.Ф., библиотекарь | | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|--|
| Принять меры по приобретению электронных учебников и учебных пособий | Запланировать приобретение электронных учебников и учебных пособий на 2020-2021 учебный год | 2020г | Карпова Т.Ф., библиотекарь | | |
| Продолжить работу по компьютеризации образовательного процесса | Приобретении компьютеров | 2021г | Потанина А.И., директор | | |
| Изыскать возможность для оборудования в спортивном зале душевых комнат | Не предусмотрено техническим паспортом школы | | Потанина А.И., директор | | |
| Изыскать возможность оборудования специализированного кабинета по охране и укреплению здоровья (комната релаксации, психологической разгрузки) | Нет возможности из-за ограниченного количества кабинетов, используемых в образовательном процессе, школа работает в две смены. Возможность появится при переходе школы в односменный режим работы. | | Потанина А.И., директор | | |
| Изыскать возможность создания в полном объеме специальных условий для обучения детей с ОВЗ и инвалидов | Текущий ремонт входного блока с устройством пандусов, расширение дверных проемов. | В соответствии с паспортом доступности до 2030г | Потанина А.И., директор | | |
| Уделить внимание разработке и реализации авторских и программ дополнительного образования художественной направленности | Разработать и ввести в действие с 01.09.2020г не менее 2-х курсов по программам дополнительного образования художественной направленности | 2020г | Потанина А.И., директор | | |
| Рассмотреть вопрос о возможности создания необходимых | Запланировать обучение педагогов на курсах ВИРО по использованию | 2022 | Потанина А.И., директор | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| условий для использования дистанционных технологий в образовательном процессе | дистанционных технологий. Введение и использование дистанционных технологий в рамках внеурочной деятельности. | | | | |
|---|--|--|--|--|--|